

**DATOS DO ALUMNO/A**

NOME E APELIDOS:		NIF:		IDADE
ENDEREZO:			CONCELLO:	
PROVINCIA:	CP:	TELÉFONO:	EMAIL:	
ENFERMIDADES/DISCAPACIDADES/ALERXIAS:				

**DATOS DA NAI/PAI, TITORA/OR, E/OU REPRESENTANTE LEGAL**

NOME E APELIDOS:	NIF/NIE:
DOCUMENTO QU ACREDITA A REPRESENTACIÓN:	

NENOS ENTRE 6-16 ANOS

**OBRADOIRO DE DEPORTE: 9:30 - 14:00h.**

MES DE XULLO:	1ª QUINCENA	2ª QUINCENA:	CUOTA
MES DE AGOSTO:	1ª QUINCENA	2ª QUINCENA:	CUOTA

**SERVIZO DE MADRUGADORES: 7:30 9:3**

MES DE XULLO:	1ª QUINCENA	2ª QUINCENA:	CUOTA
MES DE AGOSTO:	1ª QUINCENA	2ª QUINCENA:	CUOTA

**SERVIZO DE FIAMBREIRA : 14:00 - 15:30h.**

MES DE XULLO:	1ª QUINCENA	2ª QUINCENA:	CUOTA
MES DE AGOSTO:	1ª QUINCENA	2ª QUINCENA:	CUOTA

TOTAL:

**SOLICITUDE DE PRAZAS :**

Por riguroso orde de inscrición no rexistro de entrada ou na sede electronica do Concello de

**Información:** Concello de Sarria 982 535 000 [deporte@sarria.gal](mailto:deporte@sarria.gal)

**PAGAMENTO DA TAXA.**

Co pagamento da taxa correspondente efectuarase mediante a modalidade de ingreso bancario na conta asignada para ese fin.

Informarase aos usuarios da aceptación da súa solicitude mediante correo electrónico ou no seu defecto chamada telefónica, e de non materializarse o pago nos 3 días seguintes á comunicación referida, o usuario ou usuaria perderá o dereito á praza.

Así mesmo, o usuario deberá remitir ao correo electrónico [deporte@sarria.gal](mailto:deporte@sarria.gal) o xustificante de pago antes do comezo da actividade.

De conformidade con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril (GDPR) y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre (LOPDGDD), o Concello de Sarria infórmaa/o de que os datos persoais obtidos deste documento serán incorporados a un ficheiro, do que é responsable o Concello de Sarria, coa única finalidade de levar a cabo as actuacións administrativas que, de ser o caso, se deriven da súa solicitude ou para realizar comunicacións do seu interese para os efectos informativos. Se o desexa, pode acceder aos datos facilitados, así como solicitar, se é o caso, a rectificación, oposición ou cancelación, nos termos establecidos na lei indicada, comunicándollo a este Concello, ou ben ante á Delegada de Protección de Datos mediante a remisión dun correo electrónico dirixido a [dpd@sarria.gal](mailto:dpd@sarria.gal)

## ACEPTACIÓN DE CONDICIÓN DE PARTICIPACIÓN E DE INFORMACIÓN NAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS "AVENTURAS NO CAMIÑO 2023"

### DECLARA

- 1) Coñecer os riscos que comporta a realización da actividade solicitada.
- 2) Non padecer enfermidade que impida ou desaconselle a súa realización.
- 3) Saber nadar.
- 4) Firmar consentimento informado.
- 5) Que fun informado/a, coñezo e acepto os termos íntegros do Protocolo hixiénico-sanitario que debe levarse a cabo en dito servizo e proporcionado pola propia organización.
- 6) Que o participante non padece ningunha enfermidade contaxiosa, nomeadamente o COVID-19, así como ningunha sintomatoloxía asociada á mesma.
- 7) Que o participante durante os 14 días previos ao inicio da actividade, non sufriu tose, nin febre, nin cansazo ou falta de aire, ademais de non estar en estreito contacto con ninguén con dita sintomatoloxía propia da COVID-19.
- 8) Que me comprometo a comunicar á organización inmediatamente calquera alteración no estado de saúde do participante durante o transcurso da actividade e, no seu caso a causa da ausencia do participante.

Sarria, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE LEGAL  
Sr pai/nai/titor/a do neno/a

### Marcar o que proceda:

NON

SI

AUTORIZO AO CONCELLO DE SARRIA

A publicación da imaxe do meu fillo/a ou da miña persoa nos recursos educativos, páxina web etc do Concello . O uso da imaxe estará suxeito, exclusivamente, a un uso educativo non comercial. As accións, produtos e utilidades derivadas da súa utilización da imaxe non poderán, xerar ningún tipo de lucro. Esta autorización é única e exclusivamente para ás actividades organizadas polo Centro.

Fun informado de que esta Entidade vai tratar e gardar os datos achegados na instancia e na documentación que a acompaña para a realización de actuacións administrativas.

Responsable	Concello de Sarria
Finalidade	Tramitar procedementos e actuacións administrativas.
Lexitimación	Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos outorgados a esta Entidade.
Destinatarios	Cederanse datos, no seu caso, a outras Administracións Públicas e aos Encargados do Tratamento dos Datos. Non hai previsión de transferencias a terceiros países.
Dereitos	Acceder, rectificar e suprimir os datos, así como outros dereitos, tal e como se explica na información adicional.
Información Adicional	Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de Datos na seguinte dirección <a href="http://sarria.sedelectronica.es/privacy">http://sarria.sedelectronica.es/privacy</a>

Presto o meu consentimento para que os datos achegados na instancia e na documentación que a acompaña poidan ser utilizados para o envío de información de interese xeral.

Responsable	Concello de Sarria
Finalidade	Informar sobre as actividades que se realizan polo Concello de Sarria
Lexitimación	Consentimento
Destinatarios	Cederanse datos, no seu caso, a outras Administracións Públicas e aos Encargados do Tratamento dos Datos. Non hai previsión de transferencias a terceiros países.
Dereitos	Acceder, rectificar e suprimir os datos, así como outros dereitos, tal e como se explica na información adicional.
Información Adicional	Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de Datos na seguinte dirección <a href="http://sarria.sedelectronica.es/privacy#note6">http://sarria.sedelectronica.es/privacy#note6</a>