

**MOD.406 - COMUNICACIÓN PREVIA AO CAMBIO NA
TITULARIDADE DE ACTIVIDADES OU
ESTABLECEMENTOS**

DATOS DO SOLICITANTE:

NOME e APELIDOS ou RAZÓN SOCIAL:	DNI/NIF:
----------------------------------	----------

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse mediante calquera medio válido en dereito indicando cales son as facultades que se outorgan):

NOME e APELIDOS ou RAZÓN SOCIAL:	DNI/NIF:
----------------------------------	----------

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Notifíquese a: Persoa solicitante Persoa representante

**As persoas obrigadas a relacionarse coa administración de xeito electrónico deberán optar, en todo caso, pola notificación a través de medios electrónicos, non sendo válida ningunha outra forma (artigo 14.2 da Lei 39/2015 de PAC)*

Medio de notificación: Papel Medios electrónicos

**As notificacións que se practiquen en papel estarán tamén a disposición da persoa indicada anteriormente na sede electrónica ou no Punto de Acceso Xeral Electrónico da Administración, para que poidan acceder ó seu contido de xeito voluntario.*

ENDEREZO:	CONCELLO:	
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:
DIRECCIÓN ELECTRÓNICA:		

DATOS DA ACTIVIDADE:

DESCRIPCIÓN/ACTIVIDADE:	NÚMERO EXPEDIENTE/LICENZA:
LOCALIZACIÓN:	SUPERFICIE (m2):
REFERENCIA CATASTRAL:	DENOMINACIÓN DO ESTABLECEMENTO:
NOME OU RAZÓN SOCIAL DO TITULAR:	

COMUNICA:

COMUNICO E DECLARO:

- Que se produciu unha transmisión dos dereitos relativos á actividade ou establecemento sinalado e exercerei a titularidade da actividade.
- Que a actividade a desenvolver é a comunicada no expediente de referencia / a que conta coa licenza municipal de apertura que se sinala e non foi interrompida por tempo superior a seis meses.
- Que non se realizaron reformas nin cambios que puideran implicar variacións que afecten á seguridade, salubridade ou perigosidade do establecemento.

MANIFESTO EXPRESAMENTE E BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE que é certo o que manifesto e:

- Que cumprirei cos requisitos esixidos pola normativa de aplicación e mantereirei as medidas correctoras precisas para o correcto desenvolvemento da actividade durante o tempo do seu exercicio. Ademais, permanecerán no local, a disposición dos servizos de inspección municipais, unha copia desta comunicación e da documentación que a acompaña.
- Que, ao tratarse dunha actividade continuada, axustarase ás esixencias derivadas da nova normativa que vaia entrando en vigor, previa a obtención das autorizacións que, no seu caso, resulten necesarias para tal finalidade.

AUTORIZO: aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración, á comprobación telemática con outras Administracións Públicas de datos declarados e demais circunstancias relativas ao exercicio da actividade.

DATA DE INICIO DA ACTIVIDADE: ____ / ____ / ____
(se non se indica, entenderase que comeza ao día seguinte da presentación da comunicación)

No dorso deste impreso indícase a documentación que haberá de achegar con esta comunicación.

Sarria, ____ **de** ____ **de** ____

Asdo: A persoa solicitante ou representante

DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ACHEGAR CON ESTA COMUNICACIÓN

- Identificación do **Título Urbanístico Municipal habilitante** do que se comunica a transmisión da titularidade.
- Documento no que se acredite o **consentimento** do titular a actividade ou establecemento en favor do novo titular para realizar o cambio de titularidade, ou sentenza xudicial que o dispoña (orixinal ou fotocopia cotexada)
- **Declaración** de que se cumpren todos os requisitos para o exercicio da actividade, asumindo o compromiso de exercer a actividade con suxeición ás condicións do título municipal habilitante e dos requisitos legais da actividade.
- No caso de que o solicitante sexa unha **sociedade ou comunidade de bens**, haberá de achegar copia da escritura ou documento de constitución e/ou Estatutos ou acto fundacional da Sociedade, así como da Tarxeta CIF, e copia do DNI (ou documento que faga as súas veces) da persoa representante da Sociedade, e documentación acreditativa da representación.
- No caso de actuar en **representación**, autorización escrita da persoa solicitante ou copia de poder para representala.