



Sarria
Concello

MOD.421 - SOLICITUDE DE LICENCIA DE OBRAS

DATOS DO SOLICITANTE:

NOME e APELIDOS ou RAZÓN SOCIAL:	DNI/NIF:
----------------------------------	----------

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse mediante calquera medio válido en dereito indicando cales son as facultades que se outorgan):

NOME e APELIDOS ou RAZÓN SOCIAL:	DNI/NIF:
----------------------------------	----------

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Notifíquese a: Persoa solicitante Persoa representante

**As persoas obrigadas a relacionarse coa administración de xeito electrónico deberán optar, en todo caso, pola notificación a través de medios electrónicos, non sendo válida ningunha outra forma (artigo 14.2 da Lei 39/2015 de PAC).*

Medio de notificación: Papel Medios electrónicos

**As notificacións que se practiquen en papel estarán tamén a disposición da persoa indicada anteriormente na sede electrónica ou no Punto de Acceso Xeral Electrónico da Administración, para que poidan acceder ó seu contido de xeito voluntario.*

ENDEREZO:	CONCELLO:	
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:
DIRECCIÓN ELECTRÓNICA:		

DATOS DA OBRA:

DESCRIBIÓN/OBRA:	ORZAMENTO EXEC MAT (€ SEN IVE):
LOCALIZACIÓN:	SUPERFICIE CONSTR (M ²):
REFERENCIA CATASTRAL:	TÉCNICO REDACTOR DOC. TÉCNICA:
PROXECTO QUE SE ACHEGA: <input type="checkbox"/> Básico <input type="checkbox"/> de Execución <input type="checkbox"/> Básico e de Execución <input type="checkbox"/> Uso Residencial <input type="checkbox"/> Exercicio de Actividade <input type="checkbox"/> Outros Usos	
<i>Unha vez presentado ante o Concello, o proxecto adquire o carácter de documento público, e da exactitude e veracidade dos datos técnicos contidos nel responde o seu autor a todos os efectos.</i>	

SOLICITO:

SOLICITO:

A Licenza Municipal de Instalacións, Construcións e Obras para a execución das que se describen na documentación que se xunta.

MANIFESTO EXPRESAMENTE E BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE que é certo o que manifesto e,

AUTORIZO: aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración, á comprobación telemática con outras Administracións Públicas de datos declarados e demais circunstancias relativas á presente solicitude.

No dorso deste impreso indícase a documentación que haberá de achegar con esta comunicación.

Sarria, _____ de _____ de _____

Asdo: A persoa solicitante ou representante

DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ACHEGAR CON ESTA SOLICITUDE

CON CARÁCTER XERAL e, en todo caso:

- **Situación e localización** do inmoble no que se realizará a obra en Plano das Normas Subsidiarias de Planeamento Municipal e Catastro.
- **Memoria explicativa** das obras que se solicitan, na que se describa con suficiente detalle as que se desexa realizar, co fin de coñecer-lo contido e alcance delas, e poder determinar se se axustan ó planeamento urbanístico e demais normativa que lles sexa de aplicación (perfectamente interpretable, indicando a situación das obras dentro da parcela e/ou edificación e a relación de materiais de acabado que se van empregar). Cando, polo tipo de obra, sexa necesario, o Concello poderá esixir a presentación de planos acoutados de planta, sección e alzado do que se pretende executar, acompañado de planos anexos a esta solicitude, nos que se reflicta perfectamente o construído actualmente, o cumprimento das condicións de volume, estética, etc., que se sinalan nas normas urbanísticas de aplicación.
- **Orzamento** estimado da obra, desglosado (con partidas e medicións).
- **Fotografías** do estado actual.
- Identificación da licenza urbanística de construción do inmoble, cando se soliciten obras en edificacións existentes (ou que afecten a unha edificación existente). Cando se trate de obras en locais comerciais, haberán de incorporar plano de estado actual e reformado.
- No caso de que o solicitante sexa unha **sociedade ou comunidade de bens**, haberá de achegar copia da escritura ou documento de constitución e/ou Estatutos ou acto fundacional da Sociedade, así como da Tarxeta CIF, e copia do DNI (ou documento que faga as súas veces) da persoa representante da Sociedade, e documentación acreditativa da representación.
- No caso de actuar en **representación**, autorización escrita da persoa solicitante ou copia de poder para representala.
- Xustificante de pagamento dos tributos municipais correspondentes, no seu caso.

NO SEU CASO:

- **Proxecto Técnico** asinado por técnico competente.
- **Oficio** de nomeamento do director da obra, director da execución material da obra, e coordinador de seguridade e saúde da obra, visados polo Colexio Profesional correspondente, no seu caso.
- **Cuestionario de Estatística** das edificacións.
- **Proxecto de Infraestrutura Común de Telecomunicacións**, asinado por técnico competente e visado polo Colexio Profesional correspondente, no seu caso.
- Copia da licenza de construción do inmoble, cando as obras solicitadas sexan de ampliación ou modificación.
- No caso de solicitar obras destinadas ó exercicio de actividade / apertura de establecemento, xuntarase:
 - **Memoria explicativa** da actividade que se pretende realizar, **coa manifestación expresa** do cumprimento de todos os requisitos técnicos e administrativos, asinada por técnico competente, que en todo caso, conterà a xustificación do cumprimento da normativa de aplicación en vigor (accesibilidade, contaminación acústica, incendios, ...) así como a planimetría correspondente.
 - **Declaración do titular, subscrita por técnico competente**, de que se cumpren todos os requisitos para o exercicio da actividade e de que os locais e as instalacións reúnen as condicións de seguridade, salubridade e as demais previstas no planeamento urbanístico
 - As **autorizacións e os informes sectoriais** que sexan preceptivos, xunto coa **manifestación expresa** de que se conta con todos os necesarios para o inicio da actividade. (orixinal ou copia cotexada)